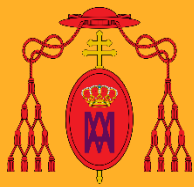




ArchiMad365

Plan de migración a Microsoft 365



Arzobispado de Madrid

Procedimiento para la activación de la cuenta de usuario en Microsoft 365

La cuenta de Microsoft 365

El paso al nuevo entorno de M365 requiere disponer de un nuevo usuario (@archidiocesis.madrid), y trabajar con todo el potencial y seguridad que ofrecen sus herramientas.

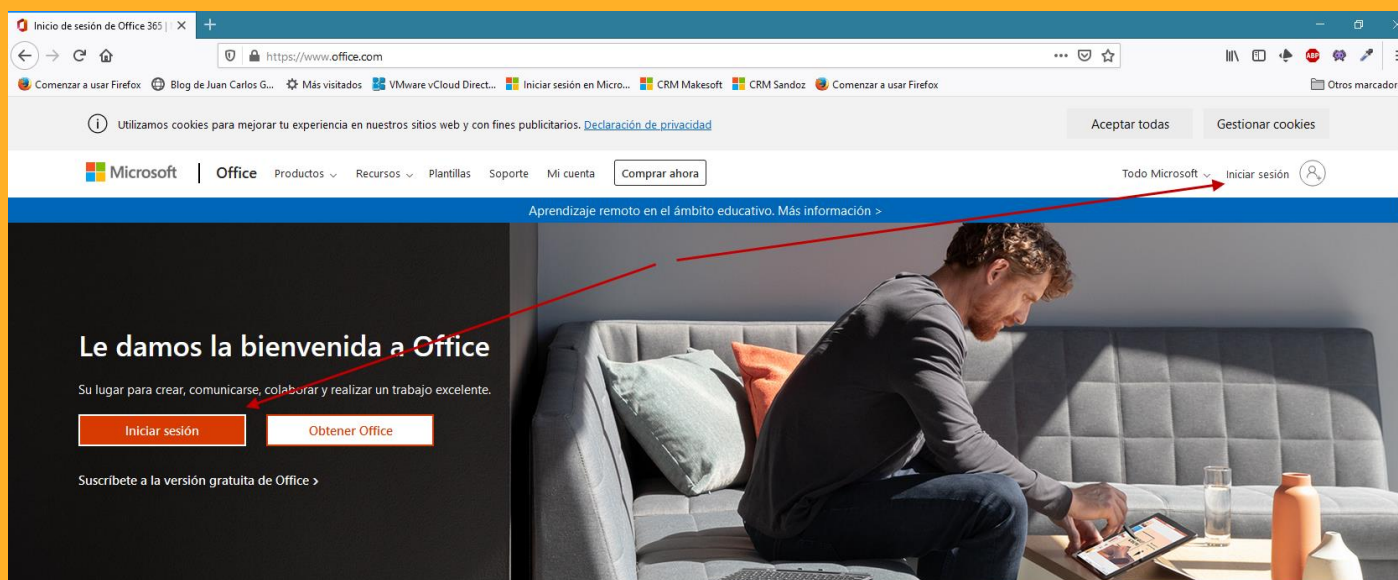
En este documento vamos a explicarte cómo estar plenamente operativo en unos sencillos pasos y en pocos minutos estarás trabajando con Microsoft 365.

Obligado

Como norma de seguridad del sistema, es necesario obligatoriamente disponer de un teléfono Smartphone para instalar la aplicación Microsoft Authenticator, y además, una cuenta de correo ajena al servicio, como por ejemplo, Gmail o Hotmail

Office.com ¡No lo olvides!

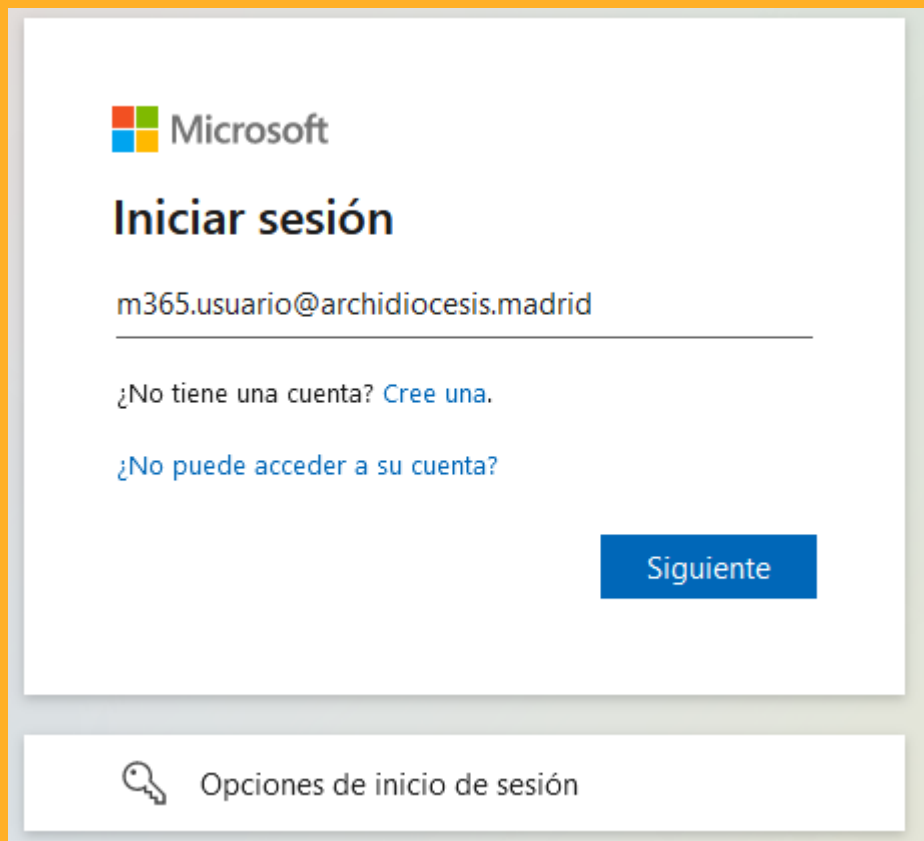
Esta dirección será tu puerta habitual de acceso. Aunque hay alternativas, de momento, accede con tu nueva cuenta de Microsoft 365 a <https://office.com>



¿Cómo acceder?

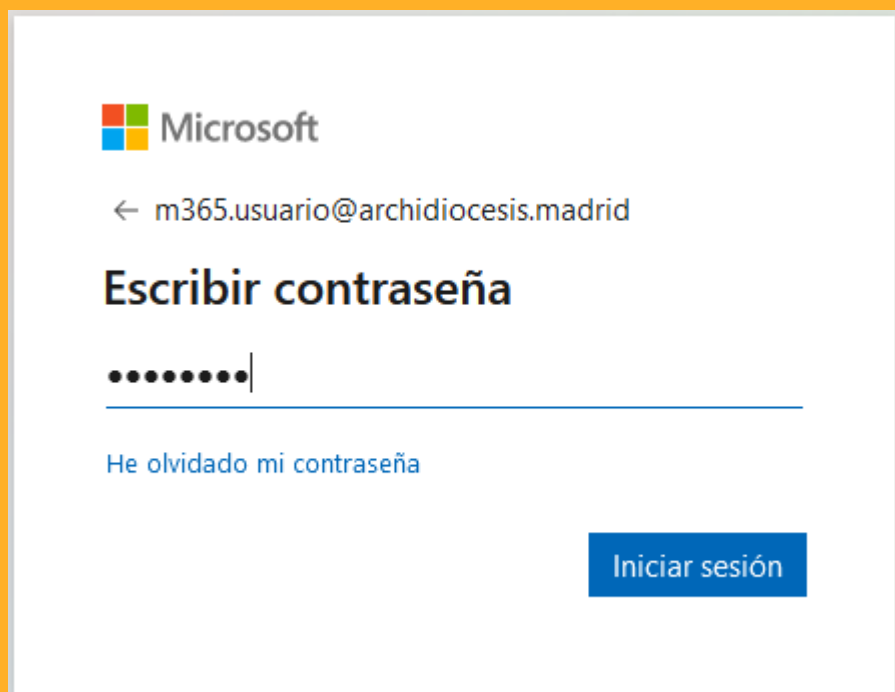
Si no las tienes todavía, se te enviarán unas credenciales con un nombre de usuario y una contraseña que deberás custodiar celosamente. La primera vez que accedas a tu cuenta de Microsoft 365 el sistema te indicará paso a paso el proceso de registro. Los pasos son los siguientes:

1. Introducir nombre de la cuenta de usuario al iniciar sesión y pulsar **Siguiente**



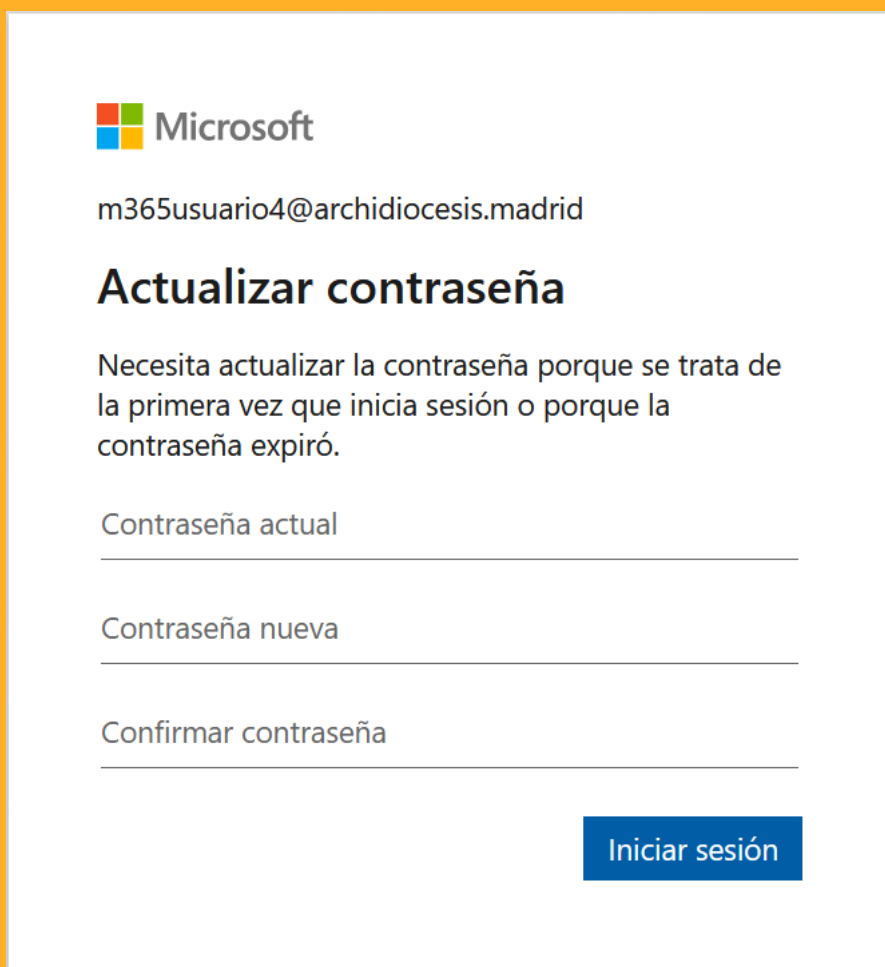
The screenshot shows the Microsoft login interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the heading 'Iniciar sesión' is displayed. A text input field contains the email address 'm365.usuario@archidiocesis.madrid'. Below the input field are two links: '¿No tiene una cuenta? Cree una.' and '¿No puede acceder a su cuenta?'. A blue button labeled 'Siguiente' is positioned to the right of the input field. At the bottom of the page, there is a link with a key icon labeled 'Opciones de inicio de sesión'.


2. Introducir la contraseña que se nos ha entregado y pulsar **Iniciar Sesión**



The screenshot shows the Microsoft login interface for the password step. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the heading 'Escribir contraseña' is displayed. A back arrow icon is followed by the email address 'm365.usuario@archidiocesis.madrid'. Below this is a password input field represented by a series of dots and a cursor. A blue button labeled 'Iniciar sesión' is located at the bottom right. Below the password field is a link that reads 'He olvidado mi contraseña'.

3. El sistema te pedirá a continuación que cambies la contraseña. Para ello, primero debes poner la contraseña que tienes ahora y a continuación deberás introducir una contraseña propia que debes recordar. Confirma de nuevo la contraseña e **inicias sesión**.



 Microsoft

m365usuario4@archidiocesis.madrid

Actualizar contraseña

Necesita actualizar la contraseña porque se trata de la primera vez que inicia sesión o porque la contraseña expiró.

Contraseña actual

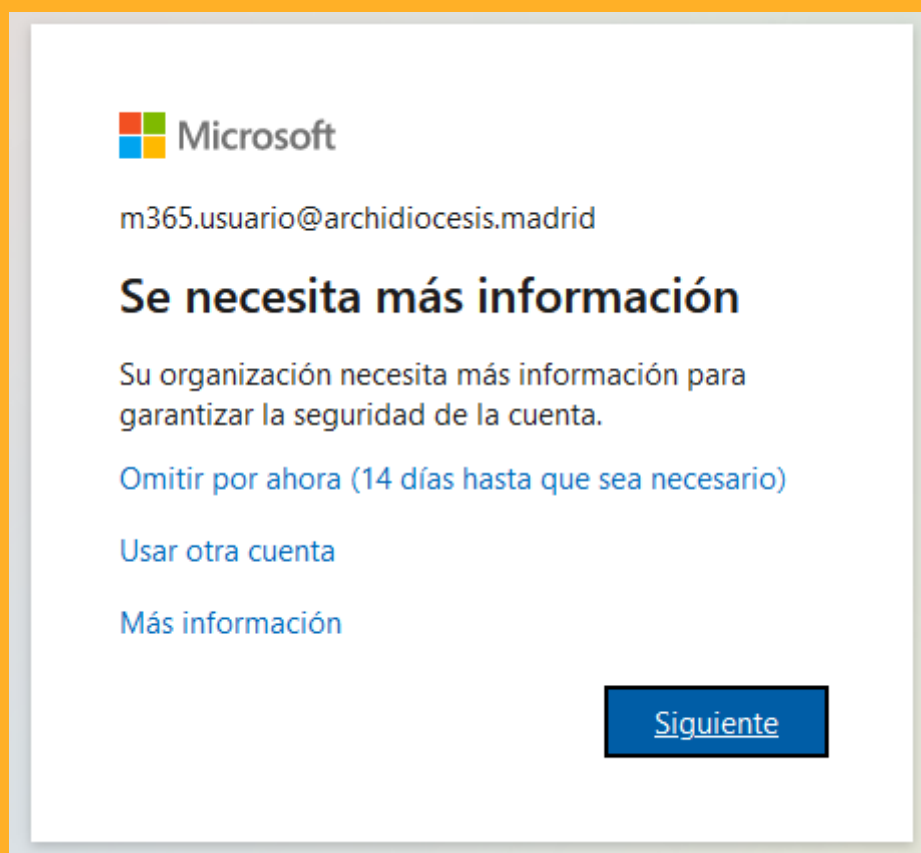
Contraseña nueva

Confirmar contraseña

[Iniciar sesión](#)

IMPORTANTE. Este paso únicamente se pide a los usuarios nuevos que no han accedido aún al entorno de M365. Si estás accediendo por primera vez y este paso no te ha aparecido, puedes cambiar la contraseña más adelante. Continúa con el paso siguiente y al final del documento te explicamos cómo realizar este cambio.

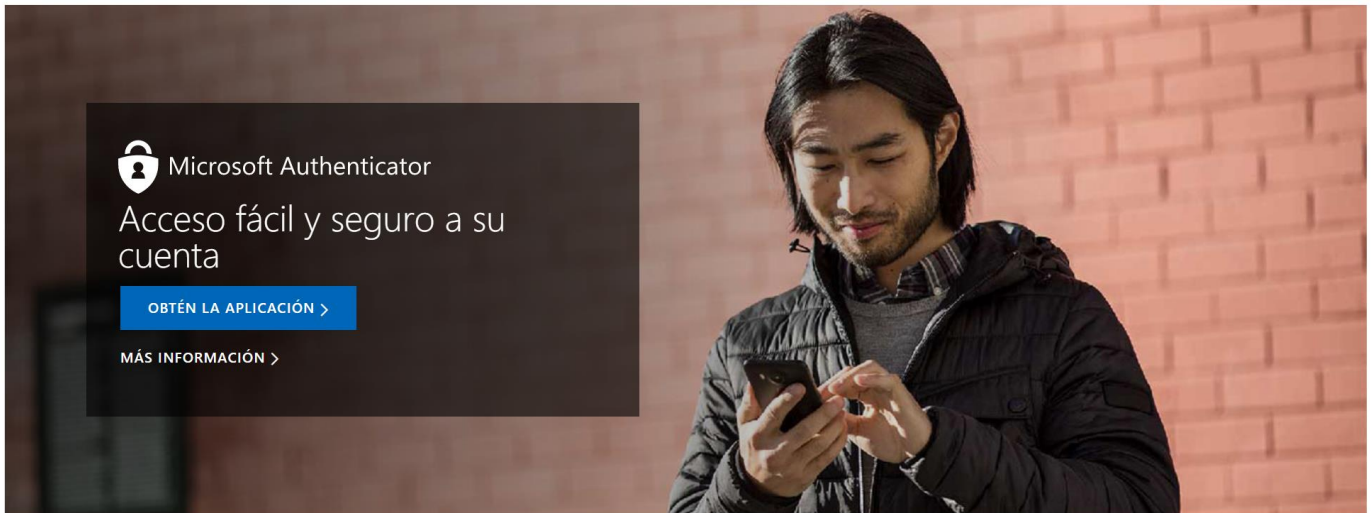
4. En este punto, el sistema nos indica que debemos ofrecer información extra para poder recuperar el acceso de forma segura. Podemos omitir este paso, tal y como se indica, durante 14 días más, pero **es muy importante hacerlo**. *No dejes para mañana lo que puedas hacer hoy.*



5. Con Microsoft 365 no sólo vamos a disponer de una cuenta de correo, también datos personales, contactos de otras personas y documentos importantes que puede que sean privados o de carácter reservado. Por ello es obligado acceder de forma segura a la información.

Para garantizar este acceso, es necesario que dispongamos de un teléfono Smartphone, ya sea Android o iPhone para poder instalar la aplicación **Microsoft Authenticator**. En el siguiente punto, el sistema nos pedirá que lo hagamos y nos muestra un enlace que lleva a una página web, pero la descarga la tendremos que realizar desde la Play Store de Google o desde la Apple Store para iPhone.

IMPORTANTE. Verás en la pantalla la opción **Quiero usar otra aplicación de autenticación**. Existen otras aplicaciones, pero tanto Microsoft como el equipo del Arzobispado no daremos soporte a aplicaciones que no sean **Microsoft Authenticator**. Este manual sólo ofrece la información necesaria para la configuración de dicha aplicación.



Obtenga la aplicación en su teléfono de forma gratuita



O bien

Escriba el número de teléfono y le enviaremos un vínculo de descarga.

ENVIAR VÍNCULO >

Microsoft usará su número de teléfono solamente para este propósito y una única vez. La información no se almacenará. Pueden aplicarse tarifas de SMS estándar.

Una vez instalada la aplicación en nuestro dispositivo, pulsamos **Siguiente** para continuar.

Garantizar la seguridad de la cuenta

Su organización requiere que configure lo siguientes métodos para verificar su identidad.

Microsoft Authenticator



Para empezar, obtenga la aplicación.

En el teléfono, instale la aplicación Microsoft Authenticator. [Descargar ahora](#)

Después de instalar la aplicación Microsoft Authenticator en su dispositivo, elija "Siguiente".

[Quiero usar otra aplicación de autenticación](#)


Siguiente

6. El sistema nos advierte que se pueden permitir las notificaciones de la aplicación en nuestro dispositivo. Es necesario y vital que lo hagamos. Pulsamos **Siguiente**.

Garantizar la seguridad de la cuenta

Su organización requiere que configure lo siguientes métodos para verificar su identidad.


Microsoft Authenticator



Configuración de la cuenta

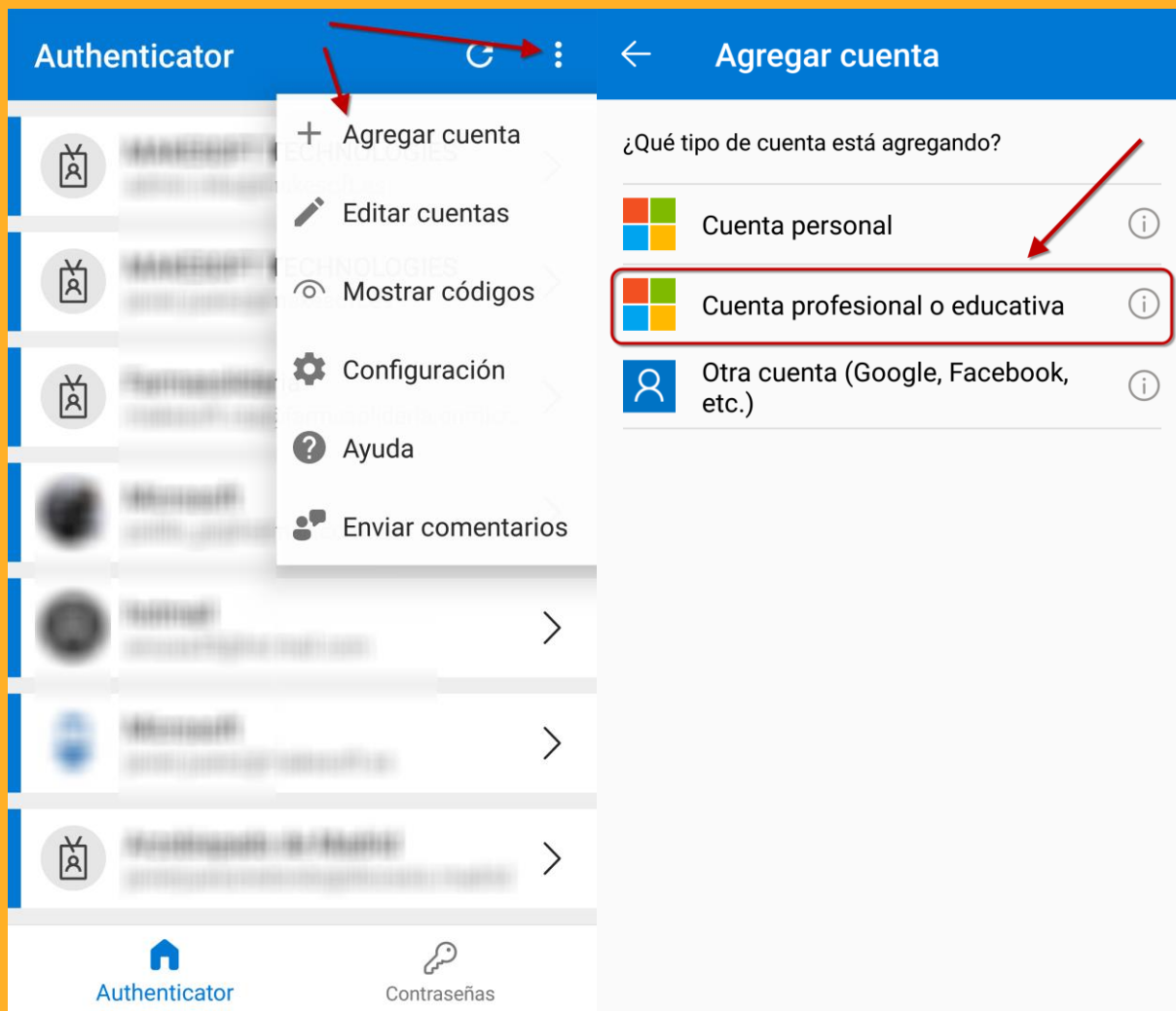
Si se le solicita, permita las notificaciones. Luego, agregue una cuenta y seleccione "Cuenta profesional o educativa".

[Atrás](#) [Siguiente](#)

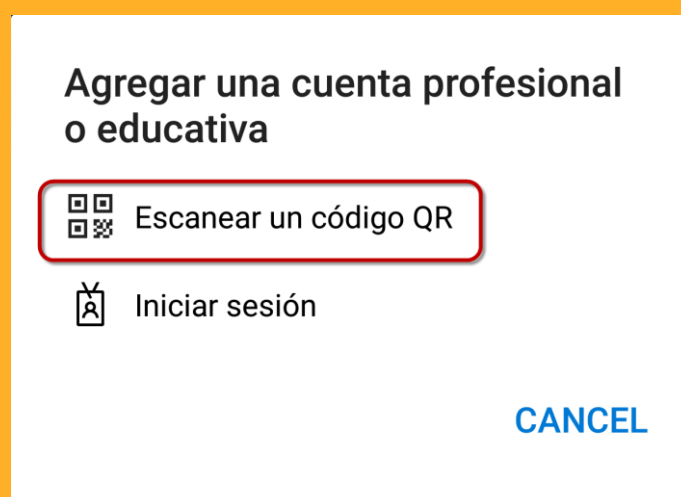
7. Se nos mostrará un código QR que debemos escanear con **Authenticator**. Para ello abrimos la aplicación en nuestro dispositivo y pulsamos en **"los puntos"**  situados en la parte superior derecha de la pantalla de la aplicación.

En el menú desplegable, pulsamos la opción **+ Agregar cuenta**

8. Seguidamente, se nos mostrarán tres opciones. Pulsamos sobre **Cuenta profesional o educativa**.



9. Se abrirá una nueva ventana que indicará **Escanear un código QR** para poder escanear el código que teníamos abierto en la ventana de nuestro equipo.



Garantizar la seguridad de la cuenta

Su organización requiere que configure los siguientes métodos para verificar su identidad.

Microsoft Authenticator

Digitalización del código QR

Use la aplicación Microsoft Authenticator para escanear el código QR. Así, la aplicación Microsoft Authenticator y la cuenta quedarán emparejadas.

Después de escanear el código QR, elija "Siguiente".



[¿No puede escanear la imagen?](#)

Atrás

Siguiente

¿No puede escanear la imagen?


En alguna ocasión, es posible que no se escanee la imagen de manera correcta, pues puede que la lente del móvil esté dañada o la resolución en pantalla no sea la óptima. En este caso, pulsaremos el enlace que se encuentra justo debajo del código QR.

Se desplegará en la ventana unos datos similares a estos:

[¿No puede escanear la imagen?](#)

Indique la siguiente información en la aplicación:

Código: 162725233 

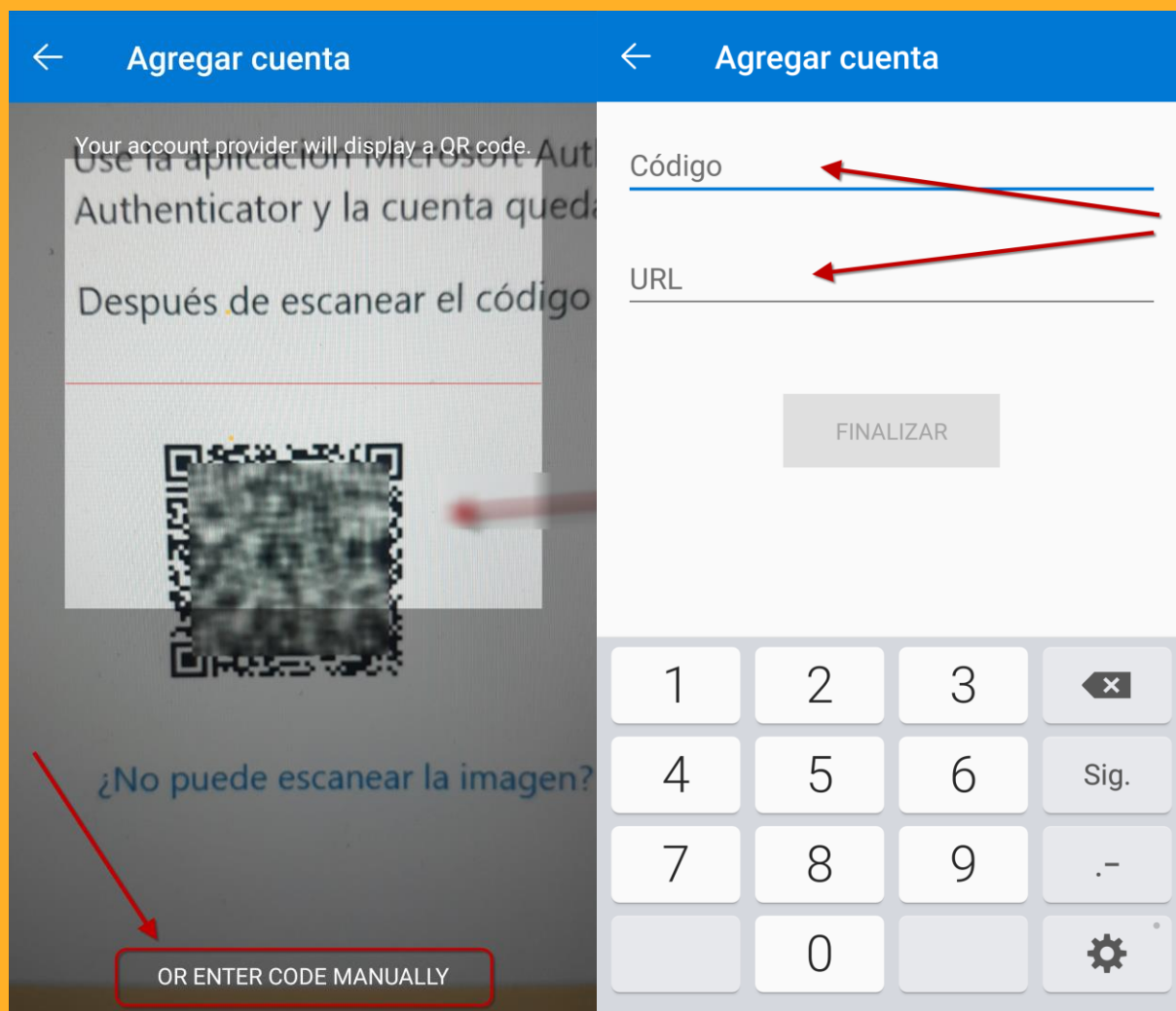
Dirección URL: <https://mobileappcommunicator.auth.microsoft.com/mac/MobileAppCommunicator.svc/305512665> 

Atrás

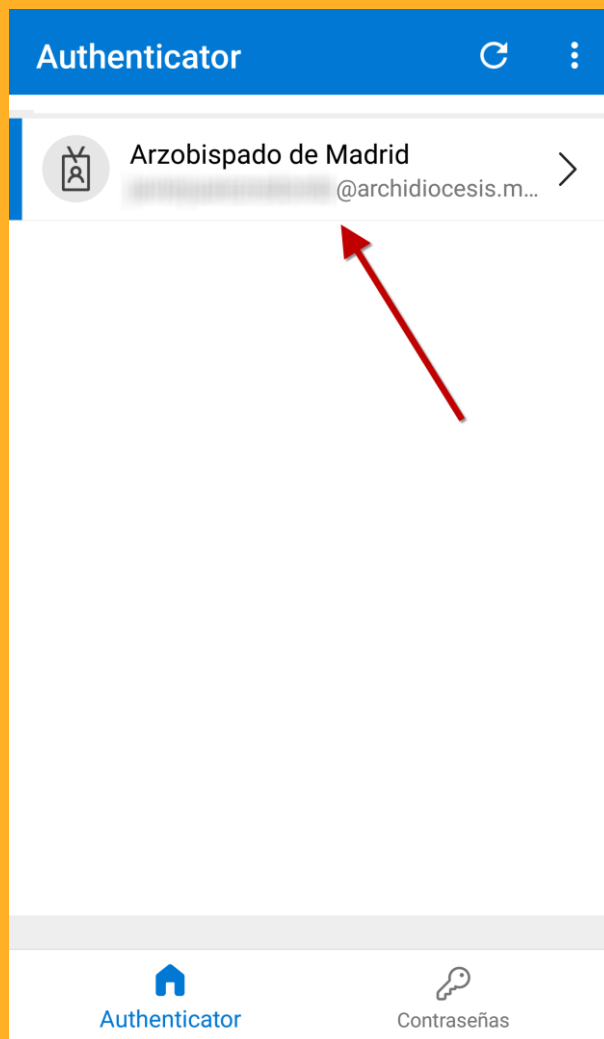
Siguiente

Dentro de la aplicación **Authenticator**, en la opción escanear código QR, cuando aparece la imagen de la cámara, veremos que hay una opción justo debajo que indica **OR ENTER CODE MANUALLY**. Pulsaremos aquí.

Se abrirá una nueva ventana en la que nos pide los dos datos que hemos visto en la pantalla del código QR del registro que estamos haciendo. Ya que uno de los datos es una URL bastante larga, podremos copiar estos datos y enviarlos por email a nuestro móvil, a una cuenta, por ejemplo, de Gmail. Será más cómodo que escribir la URL a mano y evitará posibles errores.



Finalizado el proceso, dispondremos de la cuenta de comprobación en nuestra aplicación **Microsoft Authenticator**. Podremos utilizar Authenticator con otras cuentas de Microsoft o incluso de sistemas que no son de Microsoft y que requieran de una validación similar.



10. Si hemos llegado hasta este punto sin problema, el sistema nos indicará que hemos configurado el método de inicio de sesión correctamente. Pulsamos en **Listo**.

Garantizar la seguridad de la cuenta

Su organización requiere que configure los siguientes métodos para verificar su identidad.

Correcto

¡Muy bien! Ha configurado correctamente la información de seguridad. Elija "Listo" para continuar con el inicio de sesión.

Método de inicio de sesión predeterminado:



Microsoft Authenticator

Listo

11. Dado que lo que hemos hecho es configurar el sistema M365, es probable que nos vuelva a mostrar la siguiente pantalla que ya vimos al inicio. Es simplemente una comprobación de que la aplicación ha sido configurada de manera correcta. **Pulsamos Siguiente.**



m365.usuario@archidiocesis.madrid

Se necesita más información

Su organización necesita más información para garantizar la seguridad de la cuenta.

[Usar otra cuenta](#)

[Más información](#)

[Siguiente](#)

12. Queda verificado que **Authenticator** está instalada en nuestro dispositivo móvil, y nos muestra el nombre del mismo. **Pulsamos Listo.**

Garantizar la seguridad de la cuenta

Su organización requiere que configure los siguientes métodos para verificar su identidad.

Correcto

¡Muy bien! Ha configurado correctamente la información de seguridad. Elija "Listo" para continuar con el inicio de sesión.

Método de inicio de sesión predeterminado: Microsoft Authenticator: notificación



Aplicación de autenticación
SM-G930F

Listo

13. Ya tenemos acceso al sistema. En la siguiente ventana se nos indica si queremos mantener la sesión iniciada. Esto es útil si el dispositivo al que estamos accediendo es seguro. Si no es nuestro equipo o es de otro sitio que no sea de nuestro control, un cibercafé, por ejemplo, deberíamos indicarle que no.



m365.usuario@archidiocesis.madrid

¿Quiere mantener la sesión iniciada?

Haga esto para reducir el número de veces que se le solicita que inicie sesión.

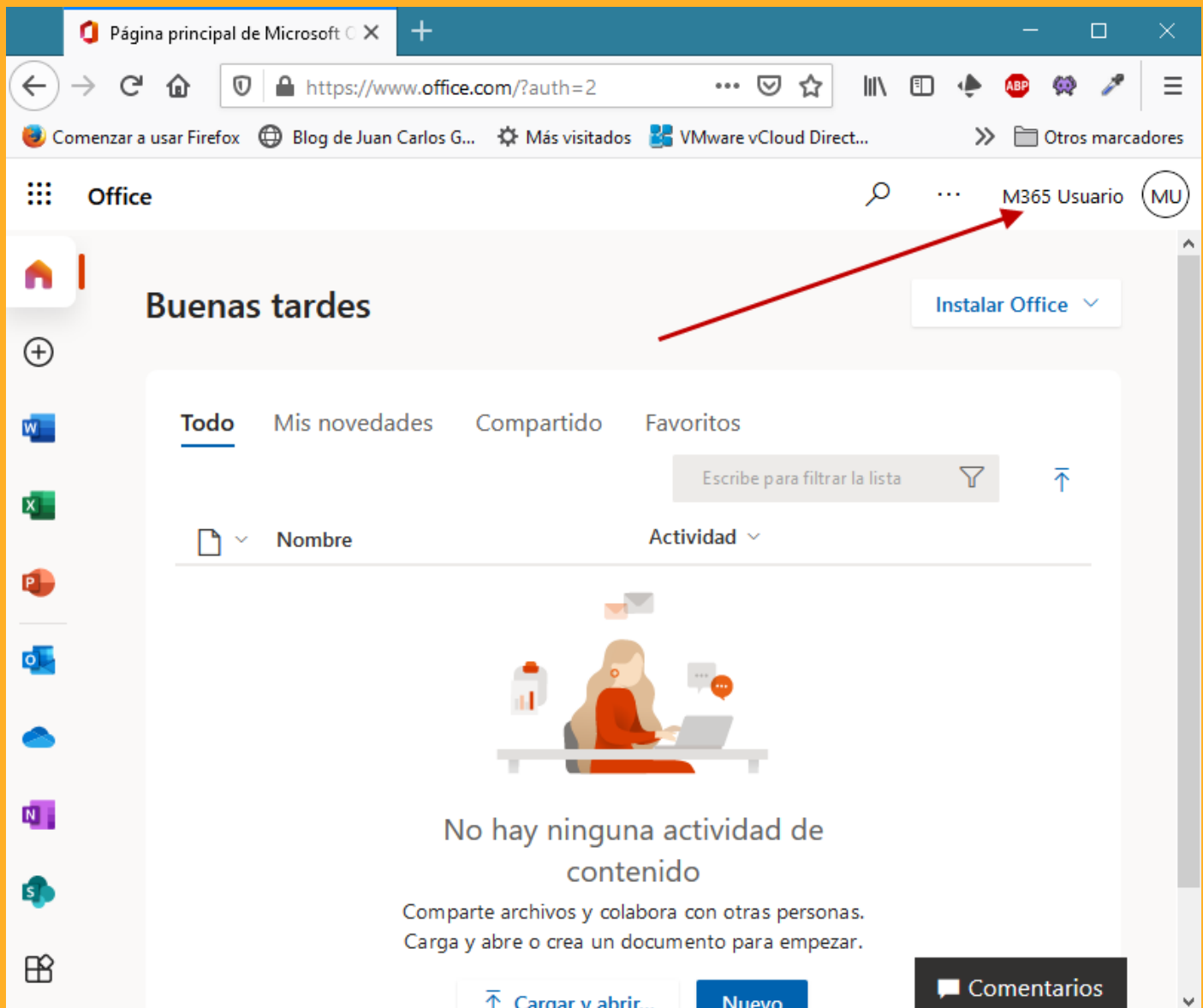
No volver a mostrar

No

Sí

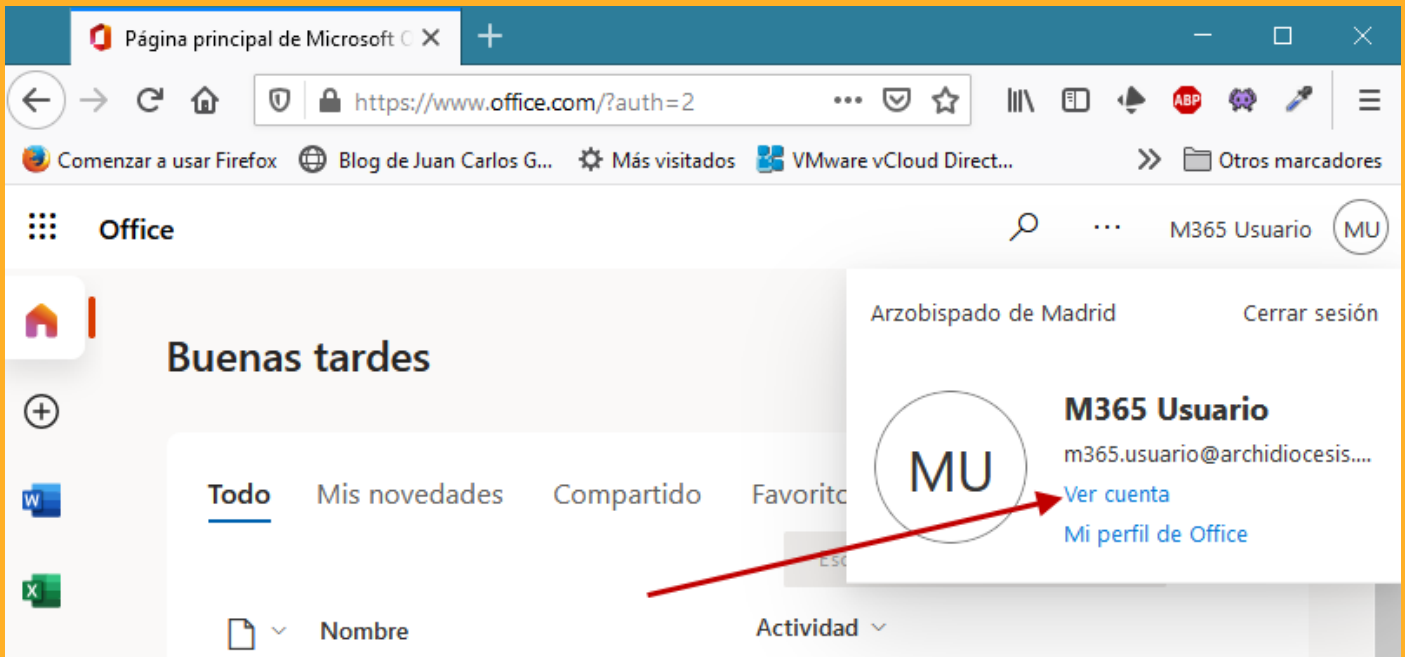
Bienvenido a Microsoft 365

Aunque el documento es extenso, el proceso no lo es tanto, pero ya hemos llegado a la pantalla de inicio de Microsoft 365. Desde aquí podremos ir a las aplicaciones con las que podremos trabajar, pulsando en su icono correspondiente en la parte izquierda de la pantalla. Ahora que empezamos, esta pantalla está bastante vacía, pero con el tiempo, dispondremos de acceso directo a nuestros últimos documentos, entre otras cosas.

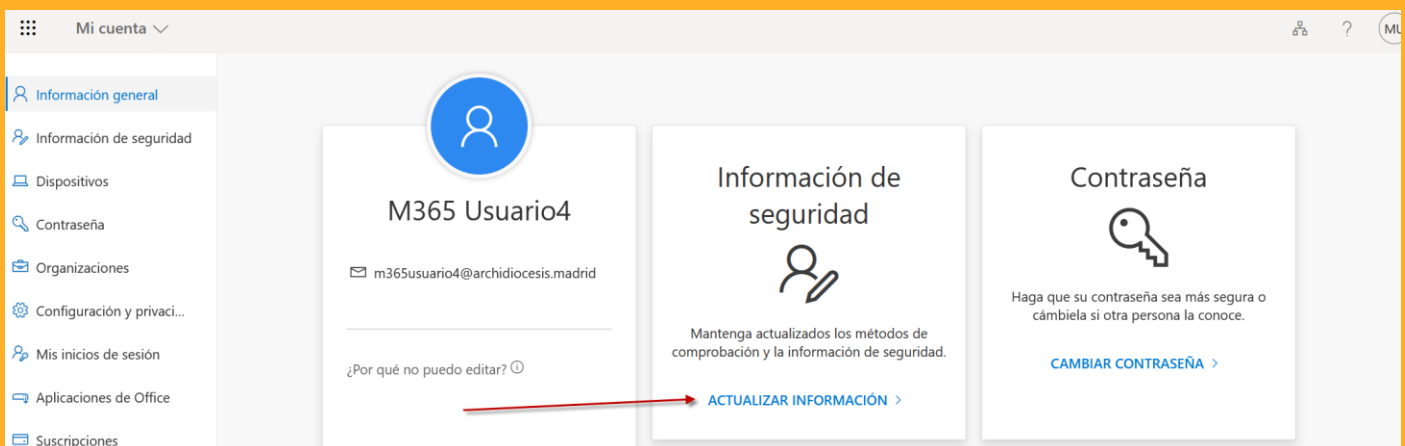


Pero aún no hemos terminado. Ahora vamos a ver una parte importante de la configuración que debemos conocer y completar para, en caso de que olvidemos nuestra contraseña, podamos recuperar el acceso de forma cómoda. Para ello, necesitaremos informar a M365 de los métodos que queremos para dicha recuperación. ¡Vamos con ello!

14. Accedemos a la cuenta de usuario, pulsando en el nombre de nuestra cuenta en la parte superior derecha de la pantalla de office.com. Se abrirá un desplegable donde veremos la opción **Ver cuenta**. Lo pulsamos.



15. Se abrirá una nueva ventana donde podremos configurar y visualizar varios aspectos de nuestra cuenta, pero los más importantes son **Información de seguridad** y **Contraseña**.



16. Continuamos con nuestra configuración en la opción **Información de seguridad**, pulsando en **ACTUALIZAR INFORMACIÓN >**.

17. Aquí vamos a introducir unos datos de carácter personal, por lo que el sistema nos va a pedir que verifiquemos nuestras credenciales. Ponemos nuestra contraseña e **iniciamos sesión**.



m365.usuario@archidiocesis.madrid

Escribir contraseña

Puesto que va a acceder a información sensible,
debe verificar su contraseña.

Contraseña

[He olvidado mi contraseña](#)

[Iniciar sesión con otra cuenta](#)


Iniciar sesión

18. Veremos que el sistema verifica el acceso con la aplicación **Authenticator** por primera vez. Cuando aparezca este mensaje, tendremos que ir a nuestro dispositivo móvil, donde tenemos la aplicación instalada, y veremos que hay un mensaje que dice que aprobemos el acceso solicitado. Pulsamos **Aprobar** en el móvil y el sistema nos dará acceso automáticamente.



m365.usuario@archidiocesis.madrid

Aprobar la solicitud de inicio de sesión

 Abra la aplicación de Microsoft Authenticator y apruebe la solicitud para iniciar sesión.

No volver a preguntar en 90 días

¿Tiene problemas? [Inicie sesión de otra forma.](#)

[Más información](#)

19. Ahora nos encontraremos la pantalla de Información de seguridad. Aquí podremos gestionar varias opciones, pero nos centraremos en los datos que debemos proporcionar a la organización. Por defecto, nos mostrará la única que tenemos hasta ahora, que es la aplicación **Authenticator** en nuestro dispositivo móvil. Pulsamos en **+ Agregar método**.

Mis inicios de sesión ▾

Información general

Información de seguridad

Organizaciones

Dispositivos


Privacidad

Información de seguridad

Estos son los métodos que usa para iniciar sesión en su cuenta o restablecer su contraseña.

Método de inicio de sesión predeterminado: Microsoft Authenticator: notificación [Cambiar](#)

[+ Agregar método](#)

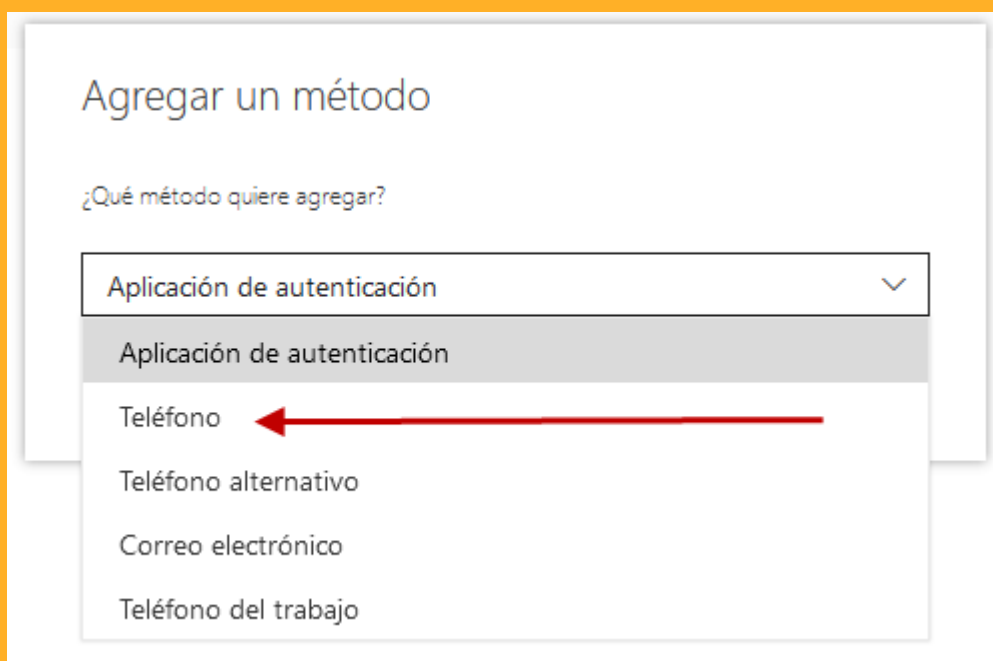
| | | | | |
|---|-------------------------|----------|--------------------------|---|
|  | Microsoft Authenticator | SM-G930F | Eliminar | ▾ |
|---|-------------------------|----------|--------------------------|---|

¿Ha perdido el dispositivo? [Cerrar todas las sesiones](#)

20. Se abrirá una ventana en la que podremos desplegar los métodos disponibles para recuperar o iniciar sesión en M365.

IMPORTANTE. Es obligatorio utilizar uno de estos métodos para poder acceder al sistema. Ya tenemos Authenticator, pero ¿qué pasaría si olvidamos nuestra contraseña? Tendríamos que avisar al departamento de Soporte, nos resetearían el acceso y tendríamos que realizar de nuevo todo el proceso que hemos hecho hasta ahora. Por ello, es importante que rellenemos al menos uno de los siguientes métodos, aunque se recomienda que tengamos un número de teléfono y además, un correo alternativo. Si nuestro móvil desaparece, siempre tendremos un acceso más.

Pulsamos en la opción **Teléfono**.



Agregar un método

¿Qué método quiere agregar?

Aplicación de autenticación

Aplicación de autenticación

Teléfono

Teléfono alternativo

Correo electrónico

Teléfono del trabajo

21. El sistema nos indicará que pongamos el número que queremos para la recuperación. Importante poner el código del país, que en nuestro caso es +34.

Seleccionamos la opción que queremos para que el sistema contacte con nosotros, SMS o una llamada. Cuando requiramos este tipo de validación, se nos proporcionará un código que bien nos llegará por medio de un mensaje SMS o una locución a través de una llamada. Pulsamos **Siguiente**.

Teléfono

Para verificar su identidad, puede optar por responder a una llamada o recibir un mensaje de texto con un código en su teléfono.

¿Qué número de teléfono quiere usar?

España (+34)

Enviarme un código por mensaje de texto

Llámeme

Se pueden aplicar tarifas de datos y mensajes. Si elige Siguiente, se aceptan los [Términos del servicio](#) y la [Declaración de privacidad y cookies](#).

Cancelar Siguiente

22. Según el método indicado, obtendremos el código que el sistema nos pide en la siguiente pantalla de verificación. Lo introducimos en el espacio para ello y pulsamos **Siguiente**.

Teléfono

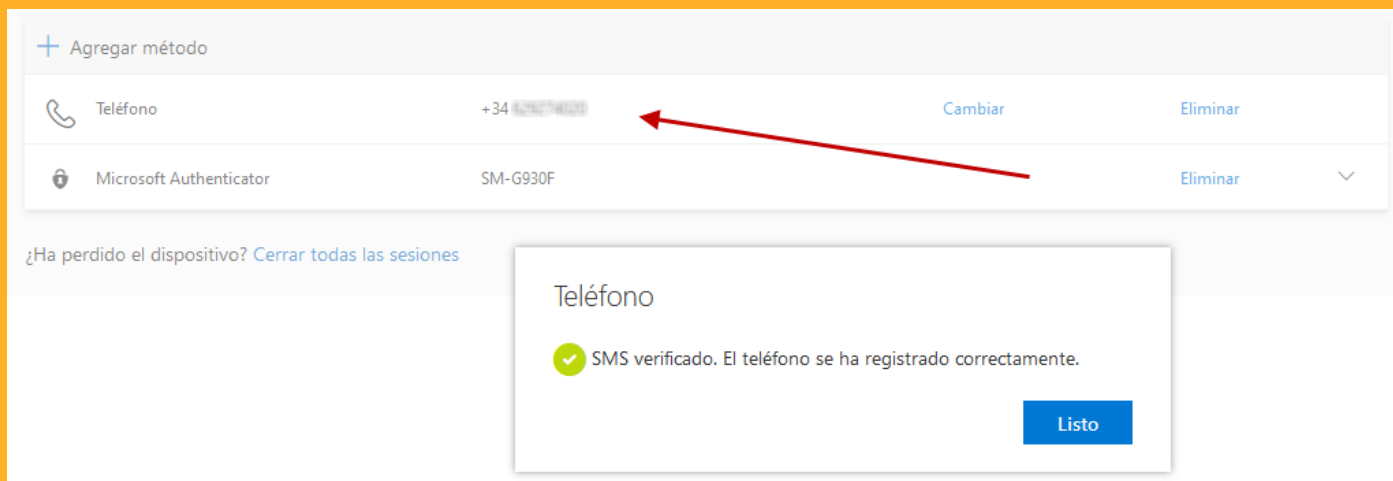
Acabamos de enviar un código de 6 dígitos al número +34 . Escriba el código a continuación.

790592

[Reenviar código](#)

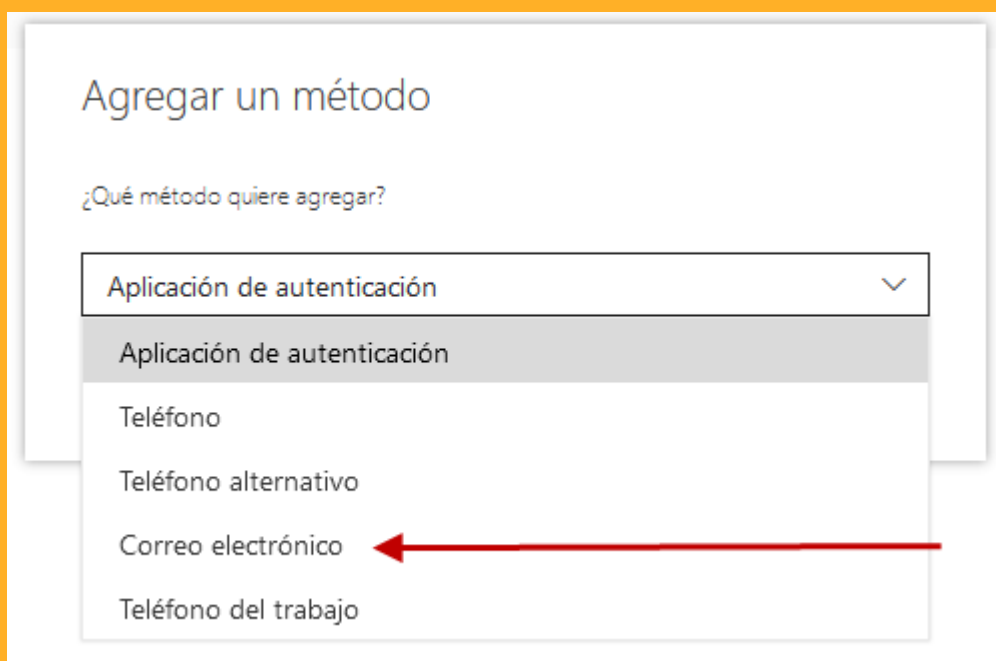
Atrás Siguiente

23. Ya tendremos nuestro primer método de verificación. Además, el sistema nos indica en una ventana flotante que todo ha ido bien.



24. Vamos con un segundo método, que en este caso será un correo electrónico.

IMPORTANTE. El correo electrónico que proporcionaremos al sistema, **no puede ser corporativo**, es decir, que no pertenezca a los dominios *archimadrid.es*, *archidiocesis.madrid* o similar. **Es recomendable que sea una cuenta personal** del tipo Gmail, o Hotmail, por ejemplo, o cualquier otro proveedor ajeno al Arzobispado.



25. Al igual que en el paso anterior, introduciremos la cuenta de recuperación y pulsaremos **Siguiente**.

Correo electrónico

¿Qué correo electrónico quiere usar?

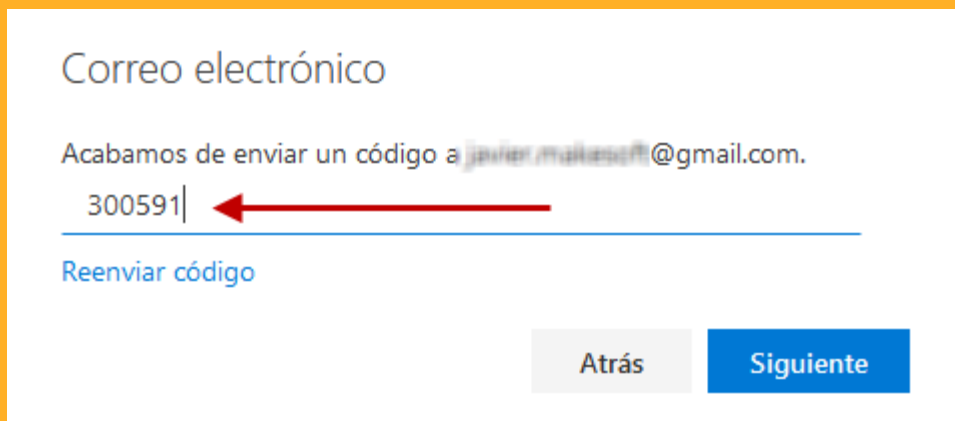
javier.makiasoft@gmail.com

Cancelar **Siguiente**

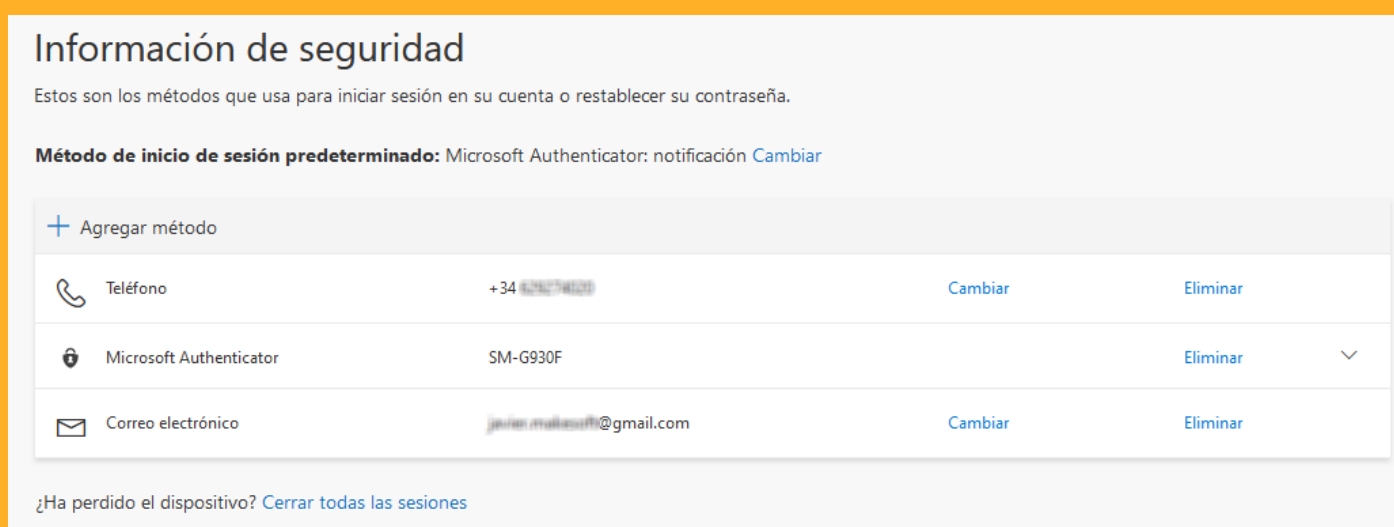
26. El sistema nos enviará un email a la cuenta que hemos elegido con el código de verificación.



27. En la nueva ventana flotante, introducimos el código que nos han enviado y pulsamos **Siguiente** para verificarlo.



28. Si todo ha ido bien, tendremos ya configurados nuestros métodos de recuperación y acceso.



¿Métodos de acceso? Si ya tenemos Authenticator

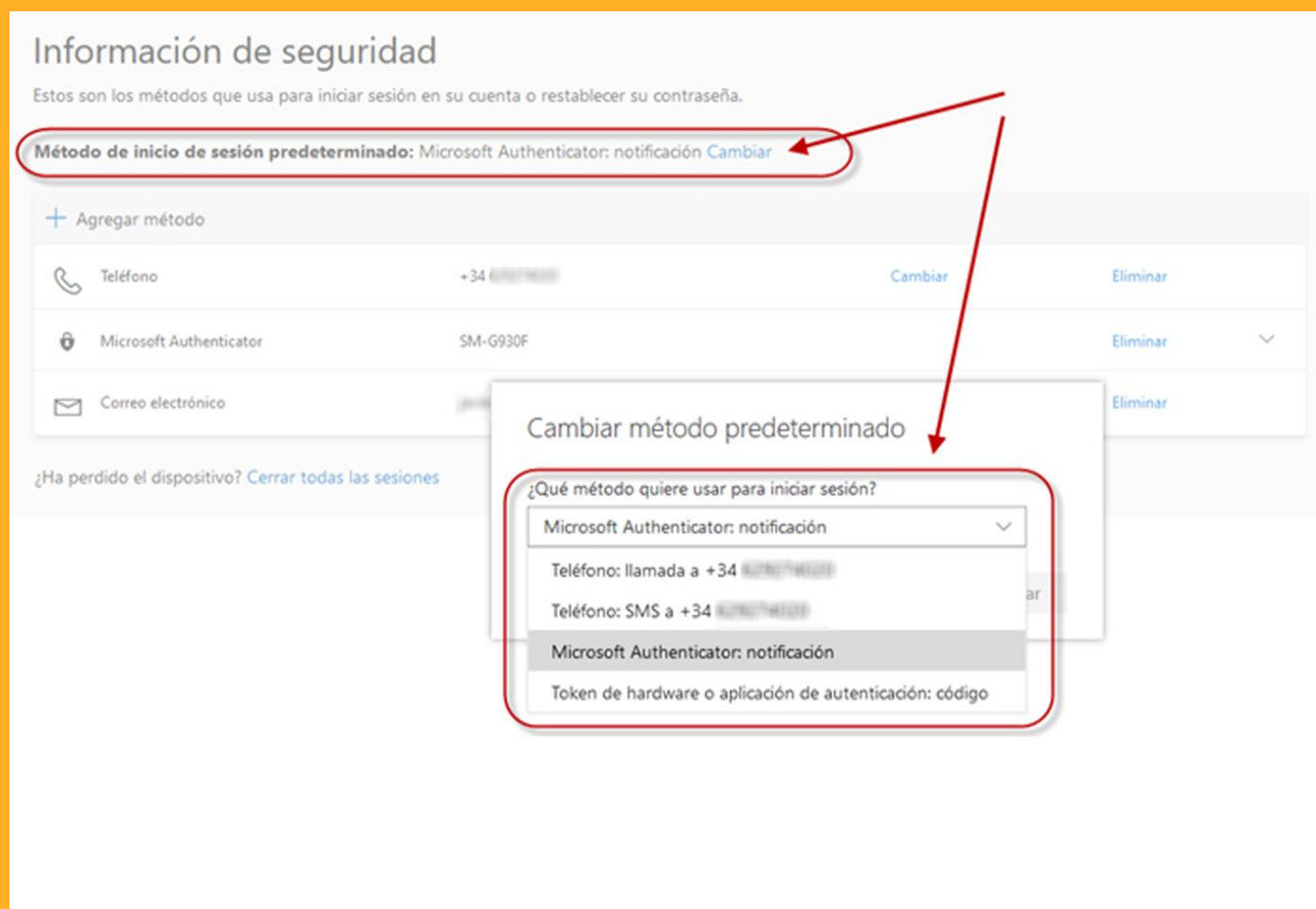
Seguro que alguno se preguntará esto, y la explicación es sencilla. Antes del Multifactor de Autenticación o MFA, no teníamos nada. Si nuestra cuenta de usuario se viera comprometida, puede que no nos enterásemos ni de cuanto hacía que se estaba utilizando.

Con MFA, si alguien se hiciera con la cuenta de correo y la contraseña y quisiera acceder al sistema, obligatoriamente tendrá que validarse con Microsoft Authenticator, incluso para acceder a los datos que hemos configurado, como habéis podido comprobar. Esto hace que el sistema sea seguro y si Authenticator nos pide una aprobación y no somos nosotros, tenemos el control y podremos ver que pasa.

Pero aún con esto, hay personas que no se encuentran cómodas por la utilización de la aplicación en su móvil y quieren otros métodos de validación como el SMS o la llamada de teléfono, incluso de dispositivos específicos para estos accesos, como los USB FIDO.

Si queremos cambiar este tipo de verificación, tendremos la opción en esta misma pantalla en la que estamos, pulsando la opción **Cambiar** (ver imagen).

RECOMENDAMOS que se mantenga **Microsoft Authenticator** como método de comprobación, pues el SMS dejará de utilizarse en breve por parte de Microsoft. Existen agujeros de seguridad en este sistema, por lo que muchos proveedores dejarán de ofrecer este servicio. Respecto a las llamadas, por el momento no se ha indicado que se vayan a quitar, pero cualquiera de estos dos métodos puede que no sean inmediatos y haya retardos en su recepción, cosa que no nos pasará con **Authenticator**.

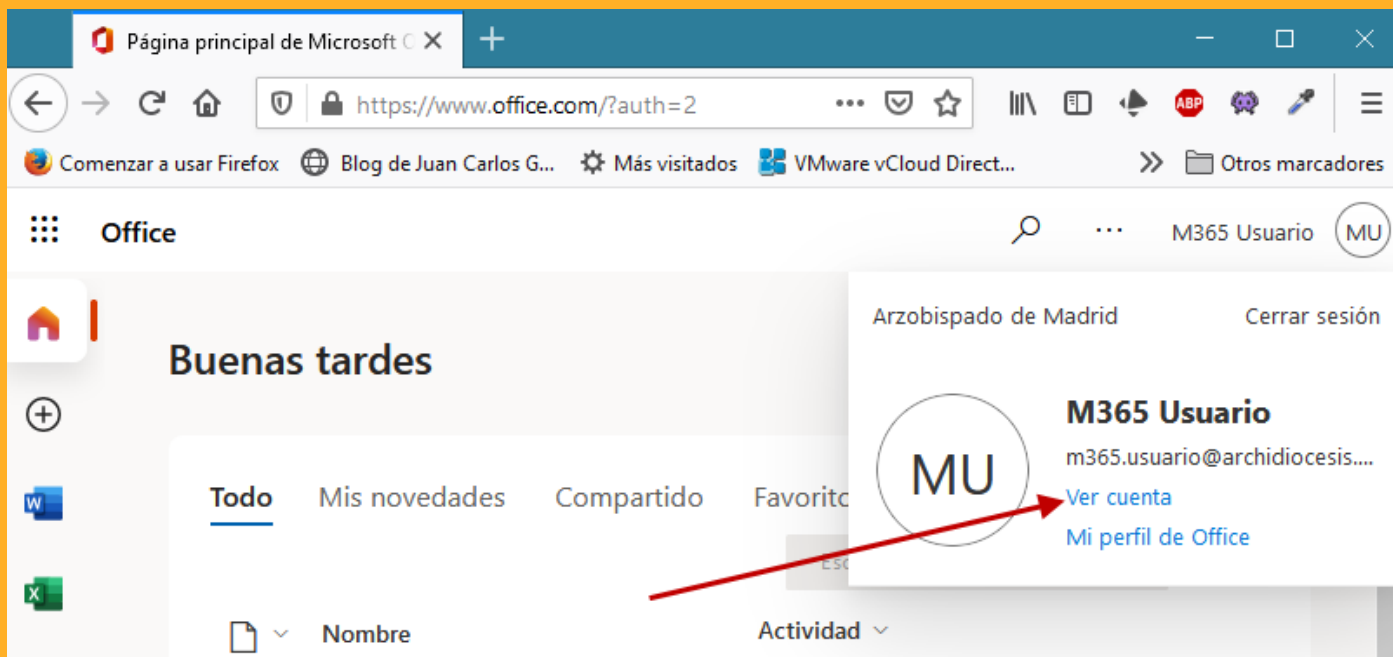


Tras seleccionar la opción de cambiar el método de Inicio de sesión, se nos abre una ventana flotante en la que por defecto estará marcada la aplicación **Authenticator**. Aquí podremos seleccionar el método que más nos interese.

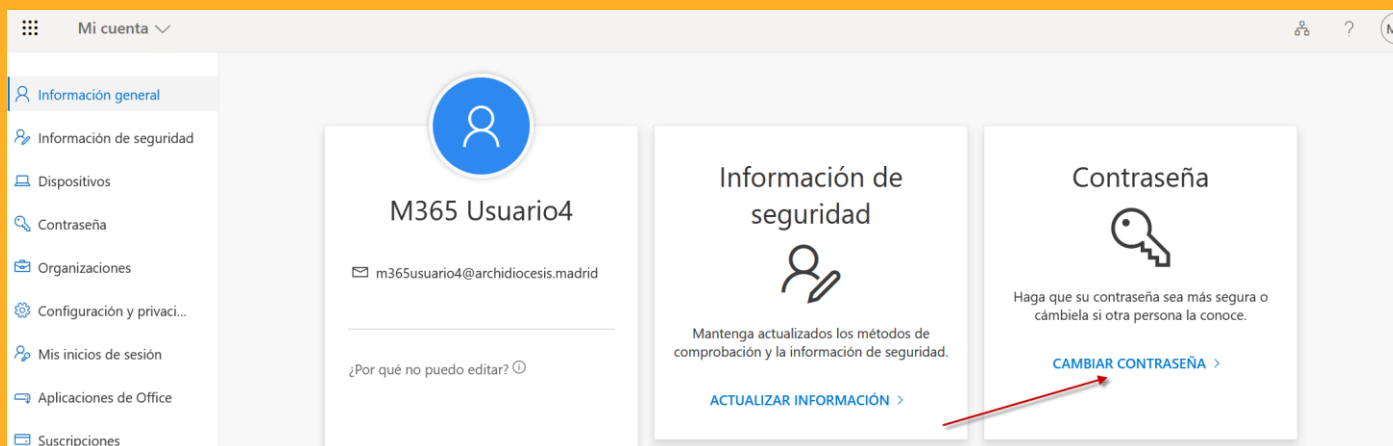
SOLO SI NECESITAMOS CAMBIAR MANUALMENTE LA CONTRASEÑA

Como comentábamos al inicio del manual, los usuarios nuevos tienen obligatoriamente que cambiar la contraseña al arrancar la primera vez. Si este no ha sido tu caso, ahora es el momento de hacerlo siguiendo estas sencillas instrucciones.

1. Accedemos a la cuenta de usuario, pulsando en el nombre de nuestra cuenta en la parte superior derecha de la pantalla de [office.com](https://www.office.com). Se abrirá un desplegable donde veremos la opción **Ver cuenta**. Pulsamos aquí



2. Se abrirá una nueva ventana donde podremos configurar y visualizar varios aspectos de nuestra cuenta. Pulsamos en la opción **Cambiar Contraseña**.



3. Se abrirá una nueva pantalla que mostramos a continuación, donde introduciremos en la primera casilla, la contraseña que tenemos hasta ahora. En la segunda casilla, pondremos la contraseña que queremos tener, y en la tercera casilla, volvemos a escribir esta contraseña para verificar que la hemos escrito correctamente. Pulsamos **Enviar** si la pantalla se muestra en verde.

Si algún dato es incorrecto, la pantalla nos lo mostrará en rojo y tendremos que escribir el dato de manera correcta para continuar.

Cambiar contraseña

Es necesario establecer una contraseña segura. Especifique entre 8 y 256 caracteres, pero no incluya palabras ni nombres comunes y combine letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos.

Id. de usuario

m365.usuario@archidiocesis.madrid

Contraseña anterior

Crear nueva contraseña

alta

Confirmar contraseña nueva

Enviar

Cancelar

¡Ya está!

Parecía más de lo que realmente era, pero ya tenemos nuestra cuenta de Microsoft 365 configurada y lista para empezar a trabajar.

En breve irás recibiendo información sobre el proceso, para recibir formación y estar al día con M365, pero entre tanto...

Microsoft Teams



Esta será tu herramienta del día a día, por lo que sería interesante que le echaras un vistazo. Te permitirá colaborar en línea, comunicarte con las demás personas y muchas cosas más.

¿Te atreverías a instalarla en tu móvil por tu cuenta?

Busca en tu **Play Store**, si tienes un Smartphone Android o en tu **Apple Store** si usas iPhone, la aplicación **Microsoft Teams**.

Cuando la hayas instalado, accede con tu nueva cuenta M365 y podrás comunicarte con tu equipo y otros miembros de tus grupos, visualizar archivos y muchas cosas más, como si estuvieras conectado en la aplicación Teams de tu ordenador.

¡Así no te perderás nada!

